

新形势下事业单位工商管理工作方法创新研究

孙彬

中共广饶县委宣传部, 山东 东营 257000

DOI: 10.61369/SSSD.2026050015

摘 要 : 在市场经济逐步深化的大背景下, 传统的工商管理模式已无法满足事业单位对社会公共服务的需要, 为更好地适应新时代需求, 事业单位的工商管理工作需要根据市场化需求做出相应的改革, 本文围绕事业单位工商管理创新改革的紧迫性与实现路径出发, 并结合传统工商管理工作的现实问题, 寻找适合新形势下事业单位工商管理的最优方案, 以期达到提高事业单位工作效率, 创建新时代服务型政府的新面貌。

关 键 词 : 新形势; 事业单位; 工商管理; 工作方法; 创新

Research on the Innovation of Business Management Methods in Public Institutions Under the New Situation

Sun Bin

Publicity Department of the CPC Guangrao County Committee, Dongying, Shandong 257000

Abstract : Against the background of the gradual deepening of the market economy, the traditional business management model can no longer meet the needs of public institutions for social public services. To better adapt to the requirements of the new era, the business management work of public institutions needs to carry out corresponding reforms in accordance with market-oriented demands. Starting from the urgency and implementation paths of the innovative reform of business management in public institutions, this paper combines the practical problems of traditional business management to explore the optimal plan suitable for the business management of public institutions under the new situation. The purpose is to improve the work efficiency of public institutions and create a new look of a service-oriented government in the new era.

Keywords : new situation; public institutions; business management; work methods; innovation

引言

随着经济发展、法制体系的不断完善, 事业单位工商管理工作的效果直接关系到事业单位的公共服务形象^[1]。在市场环境变化速度越来越快、市场个性需求也越来越明显的情境下, 公众对事业单位的办事效率、服务形象、资源整合、市场反应机制等管理环节提出了新的要求。原有的粗放式管理、经验式管理、人情化管理、随意化管理等模式已无法满足新时代工商管理高效、精准、标准的工作要求。本文深入研究新时代的市场特点、认真分析事业单位优化创新管理的迫切性与实现路径, 试图寻找新市场环境下创新工商管理的新思路, 力争为其他单位及相关管理工作提供理论参考。

一、新形势下事业单位工商管理工作的紧迫性

(一) 适应市场经济发展的必然要求

在经济发展逐步突破计划式的原有市场经济模式大背景下, 事业单位服务职能也需要及时做出变化, 其市场信息反馈、营商服务环境也要紧随大市场经济发展的规律做出相应调整。主动摒弃传统的流程式低效管理、被动式计划管理模式, 以积极开放的新模式主动融入新市场经济体制, 加快市场经济快速相应的体制建设^[1]。比如在传统的物资采购领域, 过长的审批程序、更新速度较慢的库存表, 导致采购的物资需求偏离实际需求。为适应市场的快速变化要求, 事业单位应主动更新供应商体系, 将落后

的、信誉差的合作单位及时清除。根据市场供应体系变化情况, 筛选满足实际需求的物资种类、价格, 通过调研、比选等新的工商管理方法, 准确把握市场信息, 高效整合市场资源, 优化资源配置。通过一系列的创新手段, 将原本冗杂的经验式管理模式逐步转变为更高效的工商管理新模式, 不断提高公共服务的履行能力。

(二) 提升事业单位内部管理效能的迫切需求

当前事业单位的管理体系还是以传统管理模式为主, 存在制度不完善、多重管理、职责范围模糊、审批流程程序复杂、刻板等诸多显示问题, 造成实际工作中经常出现工作效率低、工作界面出现真空地带, 无人管理的现象频繁出现^[2]。以固定资产管理

为例,传统的工商管理责任主体属于物资管理部门,管理方式粗放,仅在采购时进行入库登记,使用过程进行定期盘点,整个管理过程以后勤部门管理为主、人工管理为主,极易造成登记遗漏、台账不符的情况,这种重登记轻管理的传统模式不仅无法实现资源的有效配置,也增加了使用成本,造成资源浪费,同时也影响了管理人员的工作积极性。通过创新工作的开展,引入网络化、信息化的技术管理手段,融合传统管理的优点,从组织管理模式、流程审批、考核激励等多方面进行完善。比如明确各部门的职责范围,减少重复管理环节,责任落实到人;通过引入信息化管理手段,将资产匹配信息查询识别码,从采购入库到使用过程、再到资产报废涉及到资产损耗情况、管理者的岗位行为等环节进行实时跟踪、及时进行状态更新并将信息同步分享到各部门,方便各部门根据最新信息适时调整管理方式。同时建立健全考核激励体制,将管理过程的成果分享到各部门、各责任人员,对表现突出的部门、员工进行物质及精神奖励,开展岗位技能比赛,树立优秀案例榜样,鼓励全员创新,完善工作绩效与劳动成果挂钩的激励制度,提高管理人员的积极性^[3]。

(三) 满足公共服务高质量发展的核心诉求

市场化的深入发展改变了传统的公共服务需求,公众不再仅仅满足最基本的公共服务需求,而是期望得到更具人性化、更具个性化、更具针对性的精准服务。这就要求事业单位牢牢把握住工商管理工作的核心需求,以更加敏锐的意识察觉公众的需求,逐步提高工作质量,以更加积极的姿态提供更专业、更快速的优质公共服务。比如在教育、医疗、养老等领域的事业单位,公众的服务需求不再是简单要求“有没有”的基础服务,而是追求满意不满意的高质量服务。这就要求事业单位的工商管理变被动为主动,不再是一切以自我为中心的内部管理,而是愿意自我改变、自我完善,通过整合资源、提高服务标准、完善服务流程,充分满足公众的多元化需求^[4]。通过社会调查、研究需求、设立互动渠道及时掌握公众新的服务需求,针对新的服务内容及时调整服务策略、服务方向,为公共服务提供坚实的保障基础。工商管理经过成体系的改革创新将事业单位的工作机制方向得以突破,一切工作都是为了满足公共服务的最终满意为根本出发点。通过创新工商管理,不仅满足了公共服务高质量发展的核心诉求,还提高了事业单位的整体工作效率,提升了事业单位公共服务的良好形象,提升了政府的公信力,与此同时,效率的提高推动了事业单位运营成本降低,有利于事业单位更好进行社会资源的最优配置,同时反向又提高了公众的满意度。

二、新时代事业单位工商管理工作方法创新路径

(一) 引入信息化管理技术,优化工商管理流程

在信息化快速发展的大数据、大智能时代背景下,信息化技术成为每个行业必须依靠的新技术,也是改进管理模式、提高工作效率的不二选择。信息化的引入可以更好地弥补传统工商管理工作中数据不足的现状^[5]。传统的工商管理过程基本以人工为主,不管是在组织架构的设计、流程审批、还是物资管理、资料查

阅、调取等各项管理环节都需要大量人员参与,对于每个部门的审批还需要大量的纸质材料,整个管理过程不仅费时费力,同时也因为众多环节的传递受人为因素控制较多极易造成信息失误。通过信息技术可以有效避免这一状况,将全过程管理统一数据化、信息化处理,保证传递过程的高效、准确。

信息化技术的引进可以实现多部门的同时在线作业,实现各部门之间的数据共享,保证数据独立性、唯一性。比如材料的使用部门可以在线提交申请,各部门通过数据的反馈可以及时的进行相关筹备工作,极大提高了工作效率,采购部门可以同步联系供应单位做好事前咨询工作,财务部门提前做好相关资金准备计划,避免了传统管理工作信息滞后,管理重复的现象,缩短了审批时间,提高了工作效率。同时由于文件的各项审批可以依托于线上工作,使得审批作业环节可以随时随地地审阅、批复。比如可以将在线作业审批程序及时以短信息的方式通知审批人进行审核,在缩短审批时间的同时也实现了无纸化办公,一定程度上降低了运营成本。

为发挥信息化技术管理的优势,保障信息化工作的顺利推进,事业单位在工商管理方面需做好相关保障。第一、根据单位的实际工作需要,设计一套简单高效的信息化作业平台,并对使用过程中发现的漏洞及时进行更新、解决。第二、组织相关人员进行信息化系统的培训,帮助工作人员掌握信息化管理的操作技能,通过对信息化系统知识的了解,可以提出相应的改进措施,同时建立相适应的维护和更新机制,不断的完善信息化管理系统^[6]。

(二) 构建市场化管理机制,增强资源配置灵活性

传统的工商管理模式以计划经济形式为基础,随着市场化进程的快速推进,这一传统模式已远远满足不了新市场形势下的管理要求。面对一切以经济效益为根本出发点的市场化管理机制,效益优先成了构建市场化管理机制的核心要求,将市场竞争理念引入事业单位的工商管理,实现资源优化的最优方案。

比如在内部管理工作环节,借鉴市场自由竞争的模式,实行内部管理岗位竞聘上岗的模式,在单位内部进行公开招聘,打破原有的以资排辈的人才培养模式,鼓励更多优秀人才竞争上岗。在项目管理方面,采取市场公平竞争的模式,公开召集符合资质要求的相关供应商,通过公开竞争、约谈、比选等途径,优选性价比高的合作伙伴,这样不仅可以及时更新资源库,还可以及时掌握市场的动态及新产品的研发趋势,同时可以很好的控制运营成本,达到降本增效的目的。通过不断积累项目管理阶段的各项数据,实现工商管理科学有序的改进与完善。构建市场化管理机制的最终目的是实现资源的有效配置,高效利用^[7]。

如何保证市场化机制的平稳持续运行,除了完善运行机制,还应建立监督和评估体系,为市场化机制的健康运行保驾护航。首先应建立有效的监督体系,防止事业单位在项目管理、资产管理、物资采购等管理过程出现徇私舞弊事件,保证各项工作有序开展。其次,在确保供公共服务为前提的条件下达到最大程度的降本增效,这就要求对市场化机制模式进行有效的评估,不仅要评估市场化机制运行下的效益优先原则是否得到切实可靠的

落实，还要客观评价市场化机制有没有把事业单位的公共服务属性放在第一位，只有二者的相互兼顾、相辅相成才能取得预期运行效果，针对评估反馈结果事业单位及时作出对应的策略调整，确保事业单位为公共提供服务的宗旨不变。

（三）强化人才队伍建设，夯实工商管理创新基础

工商管理创新的基础是人才队伍的建设，只有专业素质过硬、综合能力强的复合型人才队伍才能全面推动工商管理工作的创新持续改进^[8]。

面对当前工商管理工作人员信息化知识储备不足、市场化管理机制理念欠缺等现实问题，事业单位应建立切实可行的人才培养体制，确保人员的综合素养不断提升，为工商管理工作的创新提供可靠的人才支持。一方面，优化人才引进机制，事业单位招聘急需的具备新时代综合素养的人才，让不仅掌握传统工商知识，还具备市场经济学知识、掌握网络化、信息化现代技能的优秀人才勇做单位改革的先锋，另一方面，建立切实可行的培训机

制，针对现有工作人员的知识结构，制定合适的培训计划，不断提高现有工作人员的专业技能，拓展工作人员的管理视野，学习更先进的管理理念和操作技能^[9]。

为了充分挖掘工作人员的创新能力、鼓励更多的人员主动学习新技能，事业单位应建立完善人才奖励及考核机制。例如对于在实际工作中提出创新管理途径、及培训学习成绩优异者，给与个人及部门适当的奖励措施，鼓励更多人员积极学习、勇于创新。

三、结语

本文从新时代工商管理工作的紧迫性和创新路径两个层面开展研究讨论，明确了创新工作的核心需求及实践路径。工商管理工作需要事业单位的不断创新与自我完善，在实际工作中扎实推进创新之路，才能助推事业单位高质量、持续可靠的发展。

参考文献

[1] 王玉琴. 事业单位工商管理现状研究及改善对策分析 [J]. 乡镇企业导报, 2024 (11) : 194-196.
[2] 段生伟. 经济结构转型下事业单位工商管理模式存在的问题及对策 [J]. 今日财富, 2024 (17) : 44-46.
[3] 赵丹. 探析事业单位工商管理存在的不足及改善策略 [J]. 活力, 2024, 42 (08) : 169-171.
[4] 殷鹏鹏. 探析工商管理在事业单位发展中的应用与未来发展方向 [J]. 乡镇企业导报, 2024 (07) : 30-32.
[5] 唐晓娟. 互联网经济时代行政事业单位工商管理策略研究 [J]. 活力, 2023, 41 (23) : 94-96.
[6] 张树民. 新时代事业单位工商管理方法创新路径 [J]. 财经界, 2024(21):33-35.
[7] 张阳. 经济结构转型发展下事业单位的工商管理模式对策研究 [J]. 现代经济信息, 2024, 38(05):1-3.
[8] 唐晓娟. 激励机制在事业单位工商管理中的运用探究 [J]. 南北桥, 2023(03):64-66.
[9] 沈绍群, 范沈欣. 事业单位工商管理的现状及改进策略 [J]. 中国民商, 2023(04):35-37.
[10] 周吉娜. 工商管理在事业单位发展中的作用及发挥 [J]. 品牌研究, 2023(31):37-39.